Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2020 оны 100 тоот тушаалын
7 дугаар хавсралт

СОНГИНОХАЙРХАН ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ОРЛОГО, ШИМТГЭЛИЙН ТАСГИЙН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин /эхний хагас жил/	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэт-гэлийн хувь
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
1	Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах						
1.1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Шаард-лагагүй	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийг цаг тухай бүрт нь албан хаагчдад танилцуулан хяналт тавин ажиллаж байна.	100%
1.1.2	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, албан бус	Шаард-лагагүй	Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагч (малчин)-ийн тоо, өсөлтийн хувь,	2023 онд нийт 14,519 хүнийг сайн дурын даатгалд хамруулав.	Сайн дурын даатгуулагч албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг шинээр хамруулах тоог өмнөх оноос 1436	0-3 насны хүүхдээ асарч буй эх-243 - СХД-ын 21, 32-р хорооны 1635 малчин өрх байгаагаас 935 өрх нь	100%

	хө[illegible]лмөр э[illegible]лэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.		төлөвлөг[illegible]ий биелэлтийн хувь		хүнээр буюу 10%-иар нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна.	малаа малладаг гэсэн судалгааг авч, утсаар холбогдон 148 малчин өрх - Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ харж байгаа эцэг/эх/ - 212 Энгийн – 907 даатгуулагчийг тус тус шинээр хамруулсан. Нийт -1510 даатгуулагч	
1.1.3.	Албан журмын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй ажил олгогч, даатгуулагчдыг шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.	Шаард-лагагүй	Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажил олгогч, албан журмын даатгуулагчийн тоо, өсөлтийн хувь, төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	2023 онд нийт 4,151 ажил олгогч, 76,735 хүнийг албан журмын даатгалд хамруулав.	Ажил олгогчийн тоог 228, даатгуулагчийн тоог 1032 нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна.	Албан журмын даатгалд 307 ажил олгогчийн 1524 даатгуулагч хамрагдсан байна.	100%
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
1	Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах						
2.1.1	Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан	Шаард-лагагүй	Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны орлого, зарлагын гүйцэтгэл	Нийгмийн даатгалын санд 2023 онд 165,855.0 тэр бум төгрөгийн орлого төвлөрүүлж, тэтгэвэр. тэтгэмж, төлбөр, зардалд	Батлагдсан төсвийн хуваарь, дээд газраас ирүүлсэн зөвлөмж, чиглэлийг мөрдөж ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын санд 99.5 тэрбум төгрөг хуримтлуулахаас 106,3 тэрбум төгрөгийн орлого хуримтлуулсан.	100%

	нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын төсвийн нарийвчилсан хуваарь, сар, улирлын хуваарийг мөрдөж ажиллах.			343,862.1 тэр бум төгрөг зарцуулсан.			
2.1.3.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангах биелүүлэх.	Шаард-лагагүй	Батлагдсан 205489,06 сая төгрөгийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд хангах биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг 198163,4 тэр бум төгрөгөөр буюу 107,5 хувиар биелүүлсэн.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд хангах биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 205489,1 тэрбум төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын санд 99.2 тэрбум төгрөг хуримтлуулахаас 106,3 тэрбум төгрөгийн орлого хуримтлуулсан.	100%
2.1.5.	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг зохион байгуулж оны эхний үлдэгдэлээс бууруулах, үр дүнг тооцож хэлтсийн даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, тайланг НДЕГ-т хүргүүлэх.	Шаард-лагагүй	Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30-аас доошгүй хувиар бууруулна.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлага оны эхнээс 30 хувиар буурсан байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг оны эхний 34.2 тэрбум төгрөгөөс 50 хувиас доошгүй буурсан байна.	Оны эхний 34,2 тэрбум төгрөгийн авлагаас 17,9 тэрбум төгрөгийг авлага бүрэн болон хэсэгчлэн барагдууллаа. **-График байгуулах ажлын хүрээнд:** 78 аж ахуй нэгжтэй 3,7 тэрбум төгрөгийн өрийг барагдуулахаар график байгуулсанаас 27 байгууллагын 1,3 тэр бум төгрөгийн өрийг барагдуулсан байна. **-Данс хаах ажлын хүрээнд:** -Данс хаасан 857 байгууллагын 14,7 тэрбум төгрөгийн авлагаас 67	100%

						байгууллагын 1,1 тэрбумыг барагдуулсан.	
2.1.6	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөгийг барагдуулах	Шаард-лагагүй	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөггүй гарсан байна.	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог хийсэн.	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн оны эхний 152 сая төгрөгийн өглөгийг 40% бууруулж ажилласан байна.	Тухай бүрт нь үүссэн өглөгийг бууруулан ажиллаж байна.	50%
Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
2	Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал боловсруулах						
3.2.6	Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн албанд шилжсэн шимтгэлийн авлагыг барагдуулах.	Шаард-лагагүй	Барагдуулсан дүнгээр	ШШГЕГ-ын шийдвэр гүйцэтгэх албатай хамтран ажилласнаар нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагаас 10 аж ахуй нэгжийн 132 сая төгрөгийг барагдуулсан байна.	Шүүхэд шимтгэлийн өртэй 13 ААН-ийг шилжүүлж өр авлагыг 30% барагдуулж ажиллана.	Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх газарт 10 байгууллагын 513 сая төгрөгийн өр төлбөрийг барагдуулахаар нэхэмжилсэн байна.	77%
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.							
1	Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах						
4.1.1	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд	Шаард-лагагүй	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын хэлтсүүдэд НДЕГ-аас өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгтгэн	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг ханган ажиллана.	Дээд газраас ирсэн дүрэм, журам, заавар, аргачлал чиглэлийн хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажиллаж байна.	100%

92

	байгууллагаас ө[illegible] үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.			авч дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт 83,5%-тай хэрэгжсэн байна			
4.1.2	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Шаард-лагагүй	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2023 онд 100 %-тай хэрэгжсэн байна.	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд 100% шийдвэрлэж ажиллана	Аж ахуй нэгжээс 451албан бичиг, Иргэд даатгуулагчаас 8 өргөдөл, гомдол ирснийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн.	100%
4.1.5	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх	Шаард-лагагүй	Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	Газрын ажилтан, албан хаагчдын ажлын байрны чиг үүрэг тодорхой болсон байх.	Албан хаагчдын хэрэгцээ шаардлагад нийцсэн унадаг дугүй зогсоолыг бий болгох.	Баянхошуу тасаг болон нийгмийн даатгалын газрын гадна талбайд 6-8 унадаг дугуйн зогсоолыг байршуулсан.	100%
4.1.8	Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Шаард-лагагүй	НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)–ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам" батлах тухай А/61 дүгээр тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)–ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт" батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан байна	-	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна. Чанарын удирдлагын тогтолцооны ISO 9001:2015 стандартын хэвшүүлсэн байна.	Тасгийн нийт албан хаагчид өдөр тутмынг ажилдаа хэвшүүлэн, мөрдөж ажиллаж байна,	100%
2	Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах						
4.2.1	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг,		Хүний нөөцийг чадавхижуулах чиглэлээр зохион байгуулсан	Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх 39	-Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх танхимын болон цахим	- НДЕГ-аас зохион байгуулсан орлого, шимтгэлийн тасгийн байцаагч нарт SICOS	100%

	ур[illegible] чадварыг д[illegible]шлүүлэх сургалт зохион байгуулах;		сургалты[illegible] тоо, хамруулсан хүний тоо	удаагийн сургалтад 809 /давхардсан тоогоор/ албан хаагчийг хамруулсан.	сургалтанд хамруулсан байна	программыг танилцуулах сургалтад 2024.04.23-Ү; тасгийн бүх албан хаагч -2024.05.01-нээс 05 сарын 03-ны хооронд ХНХ яам болон НДЕГ-аас зохион байгуулсан "Нийгмийн даатгалын хамрах хүрээг өргөтгөх захиргааны хэргийн шийдлүүд" сэдэвт сургалтанд нэр дурьдсан албан хаагчид тус тус хамргадсан.	
4.2.2	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах;	Шаард-лагагүй	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид чиглэсэн 25 удаагийн сургалтад 2968 иргэд, даатгуулагчийг хамруулсан.	Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ харж байгаа эцэг, эхчүүдэд чиглэсэн 30 удаагийн сургалтад 3200 иргэд, даатгуулагчийг хамруулсан байна.	-2024.05.16-нд СХД-ийн ЗДТГ-аас зохион байгуулсан 'Ажил олгогчдийн зөвлөгөөн-2024' идэвхтэй оролцож, 400 гаруй ААНБ-ын захирал, нягтлан бодогч нарыг хамруулсан. -2024.03.15-нд СХД-ийн 21, 32-р хороодод Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шиэнчлэлттэй холбоотой сургалтыг зохион байгуулсан. 2024.4 сард СХД-ийн Төсвийн байгууллагын ХАБЭА-ын ажилтан албан хаагчдад нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэлттэй холбоотой сургалтыг орсон. 2024.03.06-нд Геологийн судалгаа шинжилгээний төвийн ажилтан албан хаагч нарт Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн талаар сургалтыг зохион байгуулсан.	100%
	Нийгмийн даатгалын багц	Шаард-лагагүй	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач	Хэвлэл мэдээллийн	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн	Нийгмийн даатгалын шинэ систем болон ерөнхий	100%

94

4.2.3	хуулийн [illegible]эчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;		холбогдо[illegible] нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг сурталчлах зорилгоор орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл, Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-д байршуулсан мэдээллийн тоо, хандалтын тоо. Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент, цахим хичээл, постерын тоо. Иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид, зорилтот бүлгүүд буюу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, малчдад чиглэсэн сурталчилгааны тоо, төрөл зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл	хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн 98 тоо, мэдээллийн төрөл 5 мэдээллийн суваг:Эко тв, https://songinohairhan.ndaatgal.mn, *facebook.com/Сонгинохайрхан дүүргийн нийгмийн даатгалын хэлтэс*	шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээ болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэсэн байна. ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	хуулийн талаарх сургалт, зөвлөгөөнийг - Eco tv - Tv5 - Нэгүүн сайт - Манд сайт Зэрэг сувгаар сурталчлан, албан хаагчид өөрсдийн хувийн нүүр номоор дамжуулан мэдээллийг цаг тухай бүрт нь нийтэд хуваалцсан.	
4.2.4	Төрийн албан хаагчийн хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргаж хэвших	Шаард-лагагүй	Хуулийн хугацаанд хөрөнгө орлогын мэдүүлэг гаргах	Хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд мэдүүлсэн.	Хөрөнгө орлогод орсон их хэмжээний өөрчлөлт болон ажил албан тушаал өөрчлөгдөх үед хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлгийг тухай бүр гаргаж хэвшсэн байна.	ХАСХОМ-ийн мэдээллийг хуулийн хугацаанд мэдүүлсэн.	100%
4.2.5	Байгууллагын архивын баримтыг холбогдох хуулийн дагуу хүлээлгэн өгөх ажлыг зохион байгуулах	Шаард-лагагүй	Холбогдох хуулиудыг мөрдөж ажиллах.	354 баримтыг хүлээлгэн өгсөн.	Хөтлөх хэргийн жагсаалтад бүртгэлтэй архивын баримтыг стандартын дагуу баримтжуулж 1-р улиралд багтаан архивт хүлээлгэн өгсөн байна.	-2023 оны 4151 аж ахуй нэгжийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн НД7, НД8 тайлан төсөвт, төрийн өмч, гадаадын хөрөнгө оруулалттай- 81 хавтас ХХК- 297 хавтас Нийт -378 хавтас - Шинээр бүртгүүлсэн ААН материал -9 хавтас	100%

						-Данс нээсэн, хаасан мэдэгдэл-2 хавтас График, албан шаардлага өгсөн -2 хавтасыг архивт хүлээлгэн өгсөн.	
4.2.6	Төрийн албан хаагчийн хувийн хэргийг зохих журмын дагуу хөтлөх, баяжилтыг тухай бүр шинэчлэх	Шаард-лагагүй	**Төрийн албан хаагчийн хувийн хэрэг хөтлөх журмыг хэрэгжилтийг хангах**	Төрийн албаны зөвлөлийн 2022 оны 600 дугаар тогтоолоор баталсан "Төрийн албан хаагчийн хувийн хэрэг хөтлөх журам"-ын дагуу хувийн хэргийн баяжилт хийсэн.	Төрийн албан хаагчийн анкетыг шинэчилж, хувийн хэргийн баяжилтыг тухай бүр хийсэн байна.	Тасгийн нийт албан хаагч бүр хувийн хэргийг бүрдлийг цаг тухайд нь бүрдүүлж ажилласан.	100%
4	Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх						
4.4.1.	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, ажил олгогчоос ирүүлэх мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх	Шаард-лагагүй	-Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх -Ажил олгогчийн НДШ-ийн тайланд ирүүлэх даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн, зөв бүрдүүлсэн байх	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийн бүрдүүлэлт 99.94% байсан.	Ажил олгогчийн ЭЗҮАСА, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрэн бүрдүүлсэн байна. - Даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн төрлийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн улсын кодыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн ажил мэргэжлийн ангиллыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.	Тасгийн нийт албан хаагч нар шимтгэлийн тайланг ажил мэргэжлийн ангилал, даатгуулагчийн төрлийн код, иргэний регистрийн дугаар, гадаад иргэний ф-регистр зэргийг шалгаж, мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг бүрэн хангаж ажиллаж байна. СДД-ын байцаагч нар хөнгөлөлттэй нөхцөлөөр даатгуулах иргэдийн хувийн мэдээллийг бүрэн бүрдүүлж, системд бүртгэсэн.	100%

96

4.4.2.	Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх	Шаард-лагагүй	-Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх -Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх -Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байх -МТТ-өөс хүргүүлсэн албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь ирүүлэх, бусад үүрэг болгосон ажлыг хэрэгжүүлсэн байх	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийн бүрдүүлэлт 99.94% байсан.	-Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна. -Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна. -Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна. -МТТ-өөс зохион байгуулсан ажлын гүйцэтгэл, албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүрэн ирүүлсэн байна.	-2024.01 сараас шинэ программ нэвтэрсэнтэй холбоотой алдаа гарсан нийт 729 даатгуулагчийн мэдээллийг засварлан гэрээ болон ногдуулалтыг засч ажилласан. -Шинэ системд хуучин бүртгэлийн дугаар татагдаагүй 34 байгууллагын жагсаалтыг МТТ-д хүргүүлсэн.	100%

Төлөвлөгөөг үнэлсэн:
..........Дарга..........
(албан тушаал)
Тэмдэг

Төсвийн шууд захирагч
.... /В.Нэрэлсайхан/ ....
(гарын үсэг) *(огноо)*

Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн:
....
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга
.... /................................/ ....
(гарын үсэг) *(огноо)*

Тайлагнасан:
ОИТасгийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга
.... /Б.Идэрбайт/ 2024.06.10
(гарын үсэг) *(огноо)*

47