

СОНГИНОХАЙРХАН ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН ТЭТГЭМЖИЙН ХЯНДЛТЫН БАЙЦААГЧ, МЭРГЭЖИЛТЭН БААСАНГИЙН УНДАРМААГИЙН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Д/д	Батэги төлөвлөгөө болон үндэслэлж байгаа бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин биелэлт		
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
1	Арга хэмжээ 1.1.1 Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2024 онд ирүүлсэн 15 чиглэл, 14 зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%
Зорилт 2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
1	Тэтгэмжийн материалыг хүлээн авч, бодолтыг хийж, тогтоогдсон тэтгэмжийн мэдээллийг санд оруулан бодолтыг шалган, цахим мэдээллийн сантай тулган баталгаажуулах, хянах, олгох	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр тэтгэмжийн хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиглгүйдлийн тэтгэмжинд хяналт тавьж, сар бүр 100 хувь олгож ажилласан байх	Нийгмийн даатгалын болон НДСОТТХуулийн дагуу нас барсан даатгуулагчин гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж 984, УОМШӨ-ний нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж 4, ажиглгүйдлийн тэтгэмж 3415 иргэний тэтгэмжийн материалыг хүлээн авсан тогтоосон өхөдлбг хянасан байна.	Хүлээж авсан бүрэн шийдвэрлэж, тэтгэмжийг хугацаанд нь олгосон байна	2031 даатгуулагчийн хүсэлтүүдийг бүрэн шийдвэрлэж, ажиглгүйдлийн тэтгэмжийг хугацаанд нь олгосон байна	2025.01.01 2025.06.30	100%
2	Тэтгэмж авч буй даатгуулагчид илүү эсхүл дутуу олгосон, ажилласан эсэхийг мэдээллийн санд үндэслэн тогтмол хяналт тавьж, үндэслэлгүй авсан тэтгэмжийг буцаан төлүүлэх арга хэмээ авах	Үндэслэлгүй олгосон тэтгэмжийг хугацаанд нь бүрэн барагдуулсан байна.	Үндэслэлгүй олгосон тэтгэмжийг хугацаанд нь бүрэн барагдуулсан байна.	Үндэслэлгүй олгосон тэтгэмжийг хугацаанд нь бүрэн барагдуулсан байна.	2025 оны хагас жилийн байдлаар үндэслэлгүй олгосон 41,4 сая төгрөгийн тэтгэмжээс 15,0 сая төгрөг хувьтай барагдуулсан байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%
3	Хугацаа дуусч зогсоогдсон, ажиглгүйдлийн тэтгэмжийн	Баримт бичгийг хугацаанд нь	2024 онд хугацаа дуусч зогссон 69 архивын нэгж	Баримт бичгийг хугацаанд нь архивт хүлээлгэн өгсөн	2024 оны ажиглгүйдлийн тэтгэмж		

	хувийн хэргийг архивын нэгж болгон авхивт хүлээлгэн өгөх	архивт хүлээлгэн өгсөн байна.	хүлээлгэн өгсөн.	байна.	авч дууссан 69 хадгалах нэгж баримтыг архивт хүлээлгэн өгсөн байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%
4	Улсын байцаагчийн актаар тогтоосон төлбөр, зөрчлийг барагдуулах ажлыг зохион байгуулах, биелэлтэд хяналт тавих	Улсын байцаагчийн акт албан шаардлага, зөвлөмжийг 20 хувьтай барагдуулсан байна.	Дотоод хяналт шалгалтаар илэрсэн ажилгүйдлийн тэтгэмжийн 43,9 сая төгрөгийн авлагаас 7,1 сая төгрөг барагдуулсан, тэтгэмж илүү олгосон иргэдтэй холбогдон авлагыг бууруулахаар ажиллаж байна.	Хяналт шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалтыг хуулийн хүрээнд хэрэгжүүлэн ажилласан байна.	2024 оны хяналт шалгалтаар 78113,8 сая төгрөгийн төлбөр, зөрчлөөс 31,5 сая төгрөгийг барагдуулж, хуулийн хүрээнд хэрэгжүүлэн ажилласан байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%
5	Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийг бүртгэсэн баримт бичигт үндэслэн тогтоолт хийх, хяналт тавих	Мэдээллийн санд баримт материалд үндэслэн бүртгэж, 24 цаг дотор тэтгэмжийг 100 хувь олгох	2024 онд нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийг 1384 хүнд олгомон.	Хүлээн авсан хүсэлтүүдийг бүрэн шийдвэрлэж, тэтгэмжийг хугацаанд нь олгомон байна.	Хүлээн авсан хүсэлтүүдийг бүрэн шийдвэрлэн 689 хүнд тэтгэмжийг хугацаанд нь олгосон байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%

Зорилт 3. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.

1	Албан хаагчдын ХАСХОМ гаргах ажлыг зохион байгуулж, тайлан мэдээг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлэх;	Авлигын тухай хуулийн дагуу хугацаанд хүргүүлсэн байна.	Байгууллагын хэмжээнд 7 албан хаагч хуулийн хугацаанд ХАСХОМ гарган, тайланг холбогдох газарт хүргүүлсэн.	Авлигын тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	Авлигын тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%
2	Дээд байгууллагаас өгсөн хугацаатай үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр нь хүргүүлж ажиллах;	-Хугацаанд нь хүргүүлэх, -Баримтын чанар, үзүүлэлт тодорхой байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас өгсөн үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь ирүүлсэн байдал 99.9 %-тай байв.	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлнэ.	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлнэ.	2025.01.01 2025.06.30	100%

Зорилт 3.2: "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх, сайжруулах, цахим, нэг цэгийн болон явуулын хэлбэрээр нийгмийн даатгалын үйлчилгээг явуулах, олон нийт, харилцагч болон харьяа байгууллагуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

3	Иргэд, даатгуулагчдад үтсээр (GallPro) мэдээлэл зөвлөгөө өгөх ажлыг зохион байгуулах;	Дуудлага алдалт 15%-аас хэтрүүлэхгүй ажилласан байна	Ирсэн дуудлага 65077, дуудлага алдалт дунджаар 63 %.	Иргэд, даатгуулагчдад үтсээр зөвлөгөө мэдээллийг шуурхай өгч, ажилласан байна.	2025 оны хагас жилийн байдлаар ирсэн дуудлага 831, дуудлага алдалт 50 хувьтай байна. Иргэд даатгуулагчдад	2025.01.01 2025.06.30	100%
2							

1					мэдээллийг шуурхай өгч, ажилласан байна.		
3 2 2	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа, үйлчилгээг олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах, хэвлэл мэдээллийн байгууллагыг мэдээллээр хангах;	Хэвлэл мэдээллийн байгууллагаар дамжуулан мэдээ мэдээлэл өгөх, сард 2-оос доошгүй удаа	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн тоо 75, Хандалт 4354 https://songinohgarhgy.ndaatgal.mn , facebook.com/Сонгинохайрхан дүүргийн нийгмийн даатгалын хэлтэс	Нийгмийн даатгалын хууль үйлчилгээ, үйл ажиллагааг сурталчилсан сурталчилгаа бэлтгэж түгээх. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын пэйж хуудсаар нийтэлсэн мэдээ мэдээллийг тогтмол түгээж ажилласан байна.	Хэвлэл мэдээлэл хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн тоо 31, хандалт 58 байна. Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ, үйл ажиллагааг сурталчилсан сурталчилгаа бэлтгэж түгээх. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын пэйж хуудсаар нийтэлсэн мэдээ мэдээллийг тогтмол түгээж ажилласан байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%
3 2 3	Байгууллагын Facebook Page хуудас, үйлчилгээний заалны Киоск машинд Харааны бэрхшээлтэй иргэдэд зориулсан "NVDA" дэлгэц уншигч программыг суулган, нийгмийн даатгалын талаар мэдээлэл авах нөхцлийг бүрдүүлэх	Холбогдох мэргэжлийн байгууллагатай хамтран программ суулгаж, нийгмийн даатгалын мэдээлэл авах нөхцлийг бүрдүүлсэн байна.	Холбогдох мэргэжлийн байгууллагатай хамтран программ суулгаж, нийгмийн даатгалын мэдээлэл авах нөхцлийг бүрдүүлсэн байна.	Зорилтот бүлгийн иргэдийн Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн талаарх ойлголт нэмэгдсэн байна.	Зорилтот бүлгийн иргэдийн Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн талаарх ойлголт нэмэгдсэн байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%
3 2 4	Төрийн албан хаагчийн хувийн хэргийг зохих журмын дагуу хөтлөх, баяжилтыг тухай бүр шинэчлэх	Төрийн албан хаагчийн хувийн хэрэг хөтлөх журмын хэрэгжилтийг хангах	Төрийн албаны зөвлөлийн 2022 оны 600 дугаар тогтоолоор баталсан "Төрийн албан хаагчийн хувийн хэрэг хөтлөх журам"-ын дагуу хувийн хэргийн баяжилт хийсэн.	Төрийн албан хаагчийн анкетыг шинэчилж, хувийн хэргийн баяжилтыг тухай бүр хийсэн байна.	Төрийн албан хаагчийн анкетыг шинэчилж, хувийн хэргийн баяжилтыг тухай бүр хийсэн байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%

Хоёр. Мэдлэг, үр чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн биелэлт	түвшин		
1	Үндэсний бичгийн танхимын сургалтанд хамрагдан, бие	Танхимын сургалтад 90%-иас дээш ирцтэй хамрагдсан байна.	Үндэсний бичгийн цахим сургалтад хамрагдсан,	Үндэсний бичигт	-Монгол бичгийн			

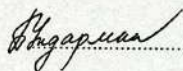
	даан хичээллэж, үндэсний бичгээр албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болох;	-Албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болсон байна.	анхан шатны түвшинтэй байна	хөрвүүлэх, уншиж бичиж сурсан байх	анхан шатны мэдлэг эзэмшиж, сертификат авсан. -2025 оны 3-р сарын 25-нд "Эрсдлийг бууруулах" Онцгой байдлын сургалтанд хамрагдсан. -2025 оны 5-р сарын 1-нд Хүүхэд хөгжлийн төвөөс "Хүүхэд хамгааллын тухай" хуулийн шинэчилсэн найруулга танилцуулав - Нийгмийн хамгааллын 3 байцаагчид 2022 он, 2023 он, 2024 оны ажилгүйдлийн тэтгэмжийн хувийн хэргийг шалгуулав. - Байгууллагаас зохион байгуулсан Хавдар судлалын төвд эмнэлгийн үзлэгт хамрагдсан. -2025 оны 4-р сарын 25-ны өдөр Олон Улсын Хөдөлмөрийн байгууллага, Монголын Ажил олгогч Эздийн Нэгдсэн холбоо, СХД-н ЖДҮДМС төвийн хамтран зохион байгуулж буй	2025.01.01 2025.06.30	100%
--	--	---	------------------------------------	---	---	----------------------------------	-------------

					"Бизнесээ албан ёсоор эрхэлье" сургалтаар Нийгмийн даатгалын багц хууль, түүний ач тус		
--	--	--	--	--	--	--	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Тэтгэмжийн хяналтын байцаагч
мэргэжилтэн

(Албан тушаал)

 Б.Ундармаа/

(Нэр, гарын ☐сэг)

.....

(Огноо)