

СХД-ийн НДГ-ын ТЭТГЭВЭР ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН ТЭТГЭМЖИЙН ХЯНАЛТЫН БАЙЦААГЧ, МЭРГЭЖИЛТЭН
БААСАНГИЙН УНДАРМААГИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин					
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	%	
			1	2	3	4	5	6
Зорилт 1.Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт								
1.	Арга хэмжээ 1.1. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, аргачлалын тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэн ажигзлассан		Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан Засгийн газрын тогтоол: 19, Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн тогтоол: 17, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын тушаал: 11, НДЕГ даргын тушаал 8, НДЕГ-ын чиглэл-7, журам-9, Зөвлөмж 8 бусад шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлж, биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлж ажиллаж байна	2024.01.01 - 2024.12.31	100%	
Зорилт 2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх								

2.	Арга хэмжээ 2.1. Шинээр болон өөрчлөн тогтоосон тэтгэвэрийг хувийн хэргийн баримтын мэдээллийг сантай тулгаж, үндэслэлийг шалгаж, тогтоолтыг баталгаажуулах.	Хянаж, баталгаажуулсан тэтгэврийн хувь	Нийт 346 тэтгэвэр авч, нийт материал шалган хянасан. Үүнээс: Өндөр нас – 250 Тахир дутуугийн тэтгэвэр – 77 Тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр – 19 Ажилласан жилийн нэмэгдэл, цэрэг цагдаагийн хуулинд өөрчлөлт орсны дагуу ажилласан жилийн нэмэгдэл тэтгэврийн өөрчлөлт 356 тэтгэвэр авагчийн жил, цалинг тус тус хянасан байна.	Хүлээж авсан хүсэлтүүдийг бүрэн шийдвэрлэж тэтгэврийг хугацаанд олгох	2024 оны хагас жилийн байдлаар нийт 3930 даатгуулагчийн материалыг хянан баталгаажуулж ажилласан байна. Үүнд -Ажилласан жилийн нэмэгдэл-430,Шинээр ӨН, ТД, ТА-ны тэтгэвэр тогтоолгосон-516, Ажилгүйдлийн тэтгэмж-1762,Нас барсны дараа сарын тэтгэвэр олголт-150, Оршуулгын тэтгэмж-338, Өндөр насны тэтгэврийн тусгай зохицуулалт-19, Тахир дутуугийн сунгалт-625, Банк хооронд дансны дугаар солих 90 тэтгэвэр авагчийн мэдээллийг программд тухай бүрт оруулж баталгаажуулсан болно.	2024.01.01 - 2024.12.31	100
3.	Арга хэмжээ 2.2.3.Тэтгэмжийн материалыг хүлээн авч, бодолтыг хийж, тогтоогдсон тэтгэмжийн мэдээллийг санд оруулан бодолтыг шалгаж цахим мэдээллийн сантай тулган хянаж, баталгаажуулах.	Хянаж, баталгаажуулсан тэтгэмжийн хувь		Тэтгэмжийн материалыг хуулийн дагуу бодож хянаж төлбөрийг хугацаанд нь олгох	Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн материал ирүүлсэн 1762 даатгуулагчийн материалыг хянаж төлбөрийг хугацаанд нь олгосон	2024.01.01 - 2024.12.31	100
Зорилт 3. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүрэг хэрэгжүүлэх							
1.	Арга хэмжээ 3.1. Дотоод хяналт шалгалт, НДЕГ болон хөндлөнгийн хяналт шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийг барагдуулах чиглэлээр хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүнг тооцоож, тайлан мэдээг хугацаанд нь гаргах	Тогтоогдсон акт барагдуулалтын хувь	Дотоодын хяналт шалгалтаар тогтоогдсон актуудыг барагдуулж ажилласан	Авлага буурсан байна	Нэгжийн даргын өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу дотоодын хяналт шалгалтаар тогтоогдсон актуудыг барагдуулж ажилласан. 2023 оны эцсийн үлдэгдэл 29,3 сая төгрөгийн актаас 2024 оны 6 сарын байдлаар 24 сая төгрөгийн актыг барагдуулж ажиллалаа. Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн 8977,3 сая төгрөгийг буцаан төлүүлсэн, 2024 оны 10 сараас эхлэн сар бүрийн ажилгүйдлийн тэтгэмжийг ажилд орсон, сард олговол зохих олголтын дагуу хувийн хэрэг нэг	2024.01.01 - 2024.12.31	82

				Бүсийг шалган тэтгэмжийг олгож байна.	
--	--	--	--	---------------------------------------	--

Зорилт 4. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.

Зорилт 4. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт							
1.	Арга хэмжээ 4.1.. Нийгмийн даатгалын байгууллагын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх	Гаргасан, тайлан биелэлтийн хувь	Тогтоол, тушаал шийдвэрийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайланг жилд 2 удаа, Дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр гаргаж хүргүүлсэн	Үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлангийн биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж, хэрэгжүүлсэн байна. Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө батлуулж, хагас жилийн биелэлтийг гаргасан байна	2024.01.01 - 2024.12.31	100%	
2.	Арга хэмжээ 4.2. ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн хувиар	Өргөдөл, гомдлыг түргэн шуурхай, богино бүрэн хугацаанд шийдвэрлэсэн байх.	Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2023 онд 89,1 %-тай хэрэгжсэн байна.	Иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн тэтгэвэр тэтгэмж тогтоолгох хүсэлтийг тухай бүр хүлээн авч мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч, төрийн үйлчилгээг түргэн шуурхай тасралтгүй хүргэж ажиллаж байна.	2024.01.01 - 2024.12.31	100%
3.	Арга хэмжээ 4.3. Хэлтсийн дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх үйлчилгээг чирэгдэлгүй, хөнгөн шуурхай үзүүлэх.	Стандартын хэрэгжилтийг хувь		2019.12.13-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)-ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт" батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан.	Хороодод мэдээлэл хүргэх багийн ажлын хүрээнд 19-р хорооны фэйсбүүк пэйж хуудсанд гишүүнээр нэгдэн орж 10 удаагийн мэдээ мэдээллийг цаг алдалгүй шэйр хийн нийтэлсэн байна.	2024.01.01 - 2024.12.31	100%
4.	Арга хэмжээ 4.5. Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах.	Хийсэн мэдээллийн тоо		Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн	Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний эрхийн тухай ойголт хандлагын нөлөөллийн ажлын хүрээнд: 1. 2024.3.05-ны өдөр 3 хорооны 35 иргэнд, 2. 2024 оны 3 дугаар сарын 11-ны өдөр 31 хорооны 42 иргэнд Нийгмийн даатгалын шинэчилсэн хуулийн талаар зөвлөгөө мэдээллийг өгч ажилласан.	2024.01.01 - 2024.12.31	100%

5	Арга хэмжээ 4.6.Төрийн албан хаагчийн хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргаж хэвших	Гүйцэтгэлийн хувь	Хөрөнгө мэдүүлгийг хугацаанд мэдүүлэх	орлогын хуулийн	Хөрөнгө мэдүүлгийг хугацаанд мэдүүлсэн	орлогын хуулийн	2023 оны хөрөнгө орлогын хуулийн хугацаанд мэдүүлсэн.	2024.01.01 - 2024.12.31	100%
6	Арга хэмжээ 4.7.Архивын баримтыг холбогдох хуулийн дагуу хүлээлгэн өгөх	Хүлээлгэн өгсөн архивын нэгжийн тоо, гүйцэтгэлийн хувь	Архивын хуулийн шаардлага хүлээлгэн өгөх	материалыг хугацаанд хангуулан	Архивын материалыг хуулийн хугацаанд шаардлага хангуулан хүлээлгэн өгөх				
7	Арга хэмжээ 4.8. Төрийн албан хаагчийн хувийн хэргийг зохих журмын дагуу хөтлөх, баяжилтыг тухай бүр шинэчлэх	Хувийн хэрэгт бүрдүүлсэн баримт бичгийн тоо, гүйцэтгэлийн хувь			Төрийн албаны зөвлөлийн 2022 оны 600 дугаар тогтоолоор баталсан "Төрийн албан хаагчийн хувийн хэрэг хөтлөх журам"-ын дагуу хувийн хэргийн баяжилт хийсэн.	Төрийн албаны зөвлөлийн 2022 оны 600 дугаар тогтоолоор баталсан "Төрийн албан хаагчийн хувийн хэрэг хөтлөх журам"-ын дагуу хувийн хэргийн баяжилт хийсэн.	2024.01 сард	100%	

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Ажлын гүйцэтгэлийг сайжруулах, хоцорч буй ажлуудыг эрчимжүүлэх, цаг үеийн шинжтэй асуудлыг шийдвэрлэх зорилгоор өгч буй үүрэг даалгавар	Удирдах албан тушаалтаны үүрэг даалгавар, хурал зөвлөгөөн мөн цаг үеийн шинжтэй асуудлуудад тухай бүрд нь хамрагдаж байх	Ажлын гүйцэтгэлээр		Нийслэл, дүүргээс зохион байгуулдаг бүх нийтийн цэвэрлэгээнд хамт олноороо идэвхитэй оролцон хэлтсийн дотор болон хэлтсийн гаднах талбайн цэвэрлэгээг хийж байна "Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөн, "Ногоон хот-иргэний оролцоо" хөтөлбөрийн хүрээнд СХД-ийн 19-р хорооны Делогийн буудал орчмын тохижилтын ажлыг тус газрын албан хаагч нар хийж гүйцэтгэлээ /мод тарьсан/ Сайн үйлсийн аяныг дэмжиж ажиллах ажлын хүрээнд улаан загалмайн нийгэмлэгтэй	2024.02.15-2024.06.15	100%

				хамтран ажиллаж гишүүний татвараа цаг тухайд нь өгсөн. 2024-8-15ны 03/1712 тоот судалгаа авах ажил зохион байгуулах тухай албан бичгийн хүрээнд асуумжийн дагуу тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр авагч нийт 21 хүүхдүүдийн судалгааг цахимаар авч, НДЕГГазарт хүргүүлсэн. 2024-09-20нд "22-ын товчоо машин худалдааны төв"-д мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч ажилласан. Сонгинохайрхан дүүргээс зохион байгуулсан "Спорт наадам 2024он" тэмцээнд шатрын терлөөр амжилттай оролцсон. СХДНДГ-ын албан хаагчид 2024 оны 11-р сарын 11,12 өдрүүдэд гамшгаас хамгаалах урьдчилан сэргийлэх сургалтанд хамрагдаж гамшгийн үеийн бэлэн байдалд байсан. 2024-11-14-нд Зөвийг эрхэмлэх ёс зүйн академиас зохион байгуулсан" Ёс зүй гэж юу вэ" сургалтанд хамрагдсан. НДЕГгаараас ирүүлсэн "Төрийн албанд ажиллаж байгаад ажлаасаа чөлөөлөгдөөд ажилгүйдлийн тэтгэмж авч байгаа даатгуулагчдын судалгаа"-г гаргаж хүргүүлсэн Чанарын менежментийн тогтолцоо шаардлага ISO90012015 стандарт танилцуулах Эс Эф Си Эс ХХК-ны сургалтанд хамрагдсан бөгөөд СХДНДГазрын хамт олон 2-р шатны баталгаажуулах шалгалтыг амжилттай шалгуулсан болно.		
2	СХД-ийн нийгмийн даатгалын хэлтсийн иргэдэд үйлчлэх 70175959 дугаараас ирэх дуудлагыг хүлээн авч мэдээлэл хүргэх	Дуудлага алдахгүй түргэн шуурхай үйлчлэх	Callpro үйлчилгээг авч иргэд даатгуулагч нарт түргэн шуурхай үйлчилэх	Callpro үйлчилгээгээг 2024.02 сард хүлээн авч иргэд даатгуулагчдад тэтгэвэр тэтгэмжтэй холбоотой асуудлаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	2024.02.01-2024.02.31	100%

491

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт					Гүйцэтгэлийн түвшин		
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	%
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Нийгмийн даатгалын ажилтнуудын мэргэжлийн болон үйлчилгээний ур чадварыг дээшлүүлж, мэргэшүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтад хамрагдаж мэдлэг, хандлагаа дээшлүүлэх.	Хамрагдсан сургалтын тоо	Байгууллагаас зохион байгуулдаг сургалтанд тогтмол хамрагдсан	Нийгмийн даатгалын ажилтнуудын мэргэжлийн болон үйлчилгээний чадварыг дээшлүүлж, мэргэшүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтад хамрагдаж мэдлэг, хандлагаа дээшлүүлэх.	1.2024.01.11-нд Сонгинохайрхан дүүргийн насан туршийн боловсрол сургалтын төвийн багш Т.Хишигбуянгийн "Харилцаа хандлага сэдэвт сургалт 2. 2024.04.03-ны өдөр Авилгатай тэмцэх газрын урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх хэлтсийн ажилтан комиссар Б.Сүрэнжавын "Авилга ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх нь" сэдэвт сургалтанд тус тус хамрагдсан	2024.01.01 - 2024.12.31	100
2	Арга хэмжээ 2. "Монгол бичгийн үндэсний бичгийн хөтөлбөр-3"-ыг хэрэгжүүлэх болон Төрийн албан хэргийг 2025 оноос хос бичгээр явуулах ажлын хүрээнд	Хамрагдсан сургалтын тоогоор	Сургалтанд хамрагдаж мэдлэгээ дээшүүлж ажилласан байх.	Монгол бичгийн анхан шатны 60 цагийн сургалтанд сууж сертификат авсан	Монгол бичгийн мэдлэгээ дээшлүүлэхийн тулд 2023 оноос фэйсбүүкийн Монгол бичгийн групп нэгдэн бие даан суралцаас гадна НДЕГ-аас зохион байгуулж байгаа Монгол бичгийн дунд шатны сургалтанд хамрагдаж байна.	2024.01.01 - 2024.12.31	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Тэтгэмжийн хяналтын байцаагч, мэргэжилтэн *Б.Ундармаа*