Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 2 дугаар хавсралт

СОНГИНОХАЙРХАН ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН САЙН ДУРЫН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ, МЭРГЭЖИЛТЭН БАТТУЛГА ОВОГТОЙ ГАНЧИМЭГИЙН 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхлэх хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1.Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт							
Зорилт 1: “Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллагыг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан (актуар) тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах, нийгмийн хамгааллын чиглэлээр байгуулсан олон улсын хэлэлцээрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Сайн дурын даатгалын шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2024 онд ирүүлсэн 15 чиглэл,14 зөвлөмжийг хэрэгжүүлж ажилласан	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж,аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль болон шинэ програм хангамжтай холбоотой журам тогтоолтой танилцан, заавар, зөвлөмж, аргачлалыг мөрдөж ажилласан.	2025.01.01-2025.06.30	100%
Зорилт 2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх							
Зорилт 2: “Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлын санхүүжилт, шимтгэлийн хөнгөлөлт,чөлөөлөлтийг хуулиар тогтоосон хугацаанд олгох, өр барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, мөнгөжүүлсэн орлогыг тэтгэврийн нөөц санд байршуулах, нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө							

оруулж, сангийн хөрөнгийг нэмэгдүүлэх, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
2.1	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2023 оны А/183 тоот тушаалаар батлагдсан "Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогыг төвлөрүүлэх, хуваарилах, санхүүжилт олгох, хяналт тавих журам"-ын 3.3 дах заалтыг хэрэгжүүлж ажиллах.	НДЕГ-ын төвлөрсөн орлогын харилцах дансанд өдөр бүр бүрэн төвлөрүүлнэ.	Нийгмийн даатгалын төвлөрсөн сангийн харилцах дансны орлого 254.781,13 сая төгрөгийг өдөр бүр төвлөрүүлсэн.	НДЕГ-ын төвлөрсөн орлогын харилцах дансанд өдөр бүр бүрэн төвлөрүүлсэн байна	НДЕГ-ын төвлөрсөн орлогын харилцах дансанд өдөр бүр бүрэн төвлөрүүлсэн.	2025.01.01-2025.06.30	100%
2.8.	Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх.	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу мэдээллийг үнэн зөв оруулж бүртгэнэ.	Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг тогтоосон хугацаанд хаалт хийлгэсэн.	Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг тогтоосон хугацаанд хаалт хийлгэсэн.	Даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж мэдээллийн сан бүрдүүлэн ажиллаж байна.	2025.01.01-2025.06.30	100%
Зорилт 2.1: "Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжид заасны дагуу шимтгэлийн орлогыг төвлөрүүлэх, сан бүрдүүлэх, ажил олгогч, даатгуулагч, сайн дураар даатгуулагчдыг нийгмийн даатгалд хамруулах, шимтгэлийн өр барагдуулах ажлыг зохион байгуулах ажлыг зохион байгуулах, аж ахуйн нэгж, байгууллага, төрийн болон төрийн бус байгууллагуудтай хамтран ажиллах, нийгмийн даатгалын байгууллагуудыг мэргэжил, арга зүгээр хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
2.1.1.	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор малчид болон албан бус хөдөлмөр эрхлэгч иргэдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах	Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагч (малчин)-ийн тоо, өсөлтийн хувь, төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	2024 онд 4854 хүнийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулав. Үүнээс малчин 175, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй /эцэг/ эх	Сайн дурын даатгуулагч албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг шинээр хамруулах тоог өмнөх оноос 875 даатгуулагчаар нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлэн ажиллана.	2025 оны эхний хагас жилд нийт 1215 даатгуулагч шинээр хамрагдсан бөгөөд үүнээс малчин 54 хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа эцэг, эх 11, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эх 112 байна.	2025.01.01-2025.06.30	85%

	төлөвлөгөө баталж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах;		262, 0-3 настай хүүхдээ асарч буй эх 1090 хамруулсан байна.				
2.1.3.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг оны эхний үлдэгдэлээс 10-с доошгүй хувиар бууруулах;	Хуримтлагдсан авлагыг тухайн санхүүгийн жилд бүрэн барагдуулсан байх	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагын хэмжээ 2024 оны жилийн эцэст 179,391,307 мян.төгрөгт хүрсэн.	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн оны эхний 354 сая төгрөгийн өглөгийг 10% бууруулж ажилласан байна.	Sicos програмын хөгжүүлэлттэй холбоотойгоор 2025 оны 4 дүгээр сараас эхлэн сайн дурын даатгалын ногдуулалтыг хийж, үлдэгдлийг бууруулж эхэлсэн ба нийтдээ 198 даатгуулагчийн ногдуулалтыг зөрчил цэсээр засч ажиллаж байна.	2025.01.01-2025.06.30	70%
2.1.5.	Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн дагуу нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг бүрдүүлэх ажил зохион байгуулах;	Батлагдсан 18,9 тэрбум төгрөгийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг жигд биелүүлэн ажиллана.	2024 онд сайн дурын нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг 14,1 тэр бум төгрөгөөр биелүүлсэн.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, сайн дурын даатгуулагчдаас төлөх шимтгэлээс 9,4 тэрбум төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, сайн дурын даатгуулагчдаас төлөх шимтгэлээс 4,7 тэрбум төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна.	2025.01.01-2025.06.30	50%
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.							
Зорилт 4: “Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
4.1.	Нийгмийн даатгалын салбарт хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, шийдвэр, тайлан, биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх;	• 06 дугаар сарын 10, 12 дугаар сарын 10-ны өдрийн дотор Захиргаа, удирдлагын газарт хүргүүлсэн байна.	2024 онд тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, биелэлтийг нэгтгэн авч, дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд	Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийг бүрэн хангагдсан байна.	Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийг бүрэн хангаж ажилласан.	2025.01.01-2025.06.30	100%

		• Арга хэмжээний хэрэгжилтийн үр дүн	хэрэгжилт 100%-тай хэрэгжсэн.				
4.2.	Байгууллага, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг тайлагнах;	• Улирал бүрийн 20-ны өдрийн дотор Захиргаа, удирдлагын газарт хүргүүлнэ. • Өргөдөл шийдвэрлэлтийг 100% хугацаанд нь, үнэн зөв, бодит үр дүнтэй шийдвэрлэсэн байна.	Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлтийн түвшин 2024 онд 100 %-тай хэрэгжсэн.	Иргэд, даатгуулагч, байгууллагаас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, шийдвэрлэлтийн мэдээг үнэн зөв гаргаж, хүргүүлсэн байна.	Иргэд, даатгуулагч, байгууллагаас ирсэн 53 өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, шийдвэрлэлтийн мэдээг үнэн зөв гаргаж, хүргүүлсэн.	2025.01.01-2025.06.30	100%
4.8.	Дээд байгууллагаас өгсөн хугацаатай үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр нь хүргүүлж ажиллах;	• Хугацаанд нь хүргүүлэх, • Баримтын чанар, үзүүлэлт тодорхой байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас өгсөн үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь ирүүлсэн байдал 99.9 %-тай байв.	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлнэ.	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлсэн.	2025.01.01-2025.06.30	100%
Зорилт 4.2: “Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх, сайжруулах, цахим, нэг цэгийн болон явуулын хэлбэрээр нийгмийн даатгалын үйлчилгээг явуулах, олон нийт, харилцагч болон харьяа байгууллагуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
4.2.2.	Иргэд, даатгуулагчдад утсаар (CallPro) мэдээлэл зөвлөгөө	Дуудлага алдалт 15%-аас хэтрүүлэхгүй ажилласан байна	CallPro утасны дуудлага 2024 оны 8 сар болон 10, 12 сард тус хүлээн авч иргэд,	Иргэд, даатгуулагчдад утсаар зөвлөгөө мэдээллийг шуурхай өгч, ажиллах	CallPro утасны дуудлага 2025 оны 01, 02 сард дуудлага хүлээн авч иргэд, даатгуулагч, сайн дурын даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	2025.01.01-2025.06.30	45%

	өгөх ажлыг зохион байгуулах;		даатгуулагч, ажил олгогчдод зөвөлгөө мэдээлэл өгч ажилласан.				
4.2.3.	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа, үйлчилгээг олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах, хэвлэл мэдээллийн байгууллагыг мэдээллээр хангах;	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчилгааг • “Рийл” улиралд 3-аас доошгүй удаа; • “Постер” сард 3-аас доошгүй удаа; • “Видео контент” улиралд 1 удаа; • Хэвлэл мэдээллийн байгууллагаар дамжуулан мэдээ мэдээлэл өгөх, сард 2-оос доошгүй удаа;	Сонгинохайрхан дүүргийн нийгмийн даатгалын газар” пэйж хуудсаар болон өөрийн фэйсбүүк , СХД-ийн сайн дурын даатгуулагчдын нэгдсэн групп, өөрийн цахим хаягт ирсэн даатгуулагчдын асуултанд хариулт өгч ажилласан.	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ, үйл ажиллагааг сурталчилсан сурталчилгаа бэлтгэж түгээх. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын пэйж хуудсаар нийтэлсэн мэдээ мэдээллийг тогтмол түгээж ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ, үйл ажиллагааг сурталчилсан сурталчилгаа бэлтгэж түгээх. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын пэйж хуудсаар нийтэлсэн мэдээ мэдээллийг фэйсбүүк СХД-ийн сайн дурын даатгуулагчид грүпэд түгээж, мөн СХД-н пэйж хуудсанд сайн дурын даатгалын ач холбогдол таниулах 3 удаагийн рийл 6 удаагийн постер оруулан ажилласан.	2025.01.01-2025.06.30	60%
4.4.2.	Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх;	• Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх • Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байх	Сайн дурын даатгуулагчдын үндсэн мэдээллийн бүрдүүлэлт 90% байсан.	• Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна. • Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байх	• нийт 1872 даатгуулагчийн мэдээллийг засварлан гэрээ болон ногдуулалтыг засч ажилласан. сайн дураар даатгуулагчдийн гэрээ байгуулах, ногдуулах, засвар хийхтэй холбоотой гарсан алдаа болон сикос програм хөгжүүлэх талаар МТТөвд санал хүсэлтийг хүргүүлэн ажиллаж байна.	2025.01.01-2025.06.30	90%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин			Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Үндэсний бичгийн танхимын сургалтанд хамрагдан, бие даан хичээллэж, үндэсний бичгээр албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болох;	Албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болсон байна.	Үндэсний бичгийн цахим сургалтад хамрагдсан, анхан шатны түвшинтэй байна	Үндэсний бичигт хөрвүүлэх	Үндэсний бичигт хөрвүүлэх	2025.01.01-2025.06.30	100%
2.	Нийгмийн даатгалын ажилтнуудын мэргэжлийн болон үйлчилгээний ур чадварыг дээшлүүлж, мэргэшүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтад хамрагдаж мэдлэг, хандлагаа дээшлүүлэх	Хамрагдсан сургалтын тоо	Байгууллагаас зохион байгуулдаг сургалтанд тогтмол хамрагдсан	Нийгмийн даатгалын ажилтнуудын мэргэжлийн болон үйлчилгээний ур чадварыг дээшлүүлж, мэргэшүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтад хамрагдаж мэдлэг, хандлагаа дээшлүүлэх.	Нийгмийн даатгалын ажилтнуудын мэргэжлийн болон үйлчилгээний ур чадварыг дээшлүүлж, мэргэшүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтад хамрагдаж мэдлэг, хандлагаа дээшлүүлэн ажиллаж байна.	2025.01.01-2025.06.30	90%

Гурав.Бусад арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ							
1	Хувийн хэргийн баяжуулалт	Хувийн хэргийг шинэчлэн бүрдүүлэх материалын дагуу баяжуулах	Хувийн хэргийг шинэчлэн бүрдүүлэх материалын дагуу баяжуулах	ТАӨЗ-с шинэчлэн гаргасан төрийн албан хаагчийн анкетийн дагуу хувийн хэргийг баяжуулан шинэчлэн хүний нөөцөд хүлээлгэн өгөх	Төрийн албаны зөвлөлийн 2022 оны 11 дүгээр сарын 14-ний өдрийн 600 дугаар тогтоолын нэгдүгээр хавсралтаар баталсан “Төрийн албан хаагчийн анкет”-ын дагуу шинэчлэн бүрдүүлж, баяжилтыг тухай бүр хийж ажиллаж байна.	2025.01.01-2025.06.30	100%

2	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах;	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах;	Зохион байгуулагдах сургалтад заасан хугацаанд тогтмол хамрагдаж мэдлэг арга зүйгээ дээшлүүлэх	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас зохион байгуулсан сургалтад эхний хагас жилийн байдлаар бүрэн хамрагдсан байна.	• 2025 оны 03 дугаар сарын 25-ны өдөр Гал түймрийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх, эрсдэлийг бууруулах , бэлэн байдлаа хангах” сэдэвт сургалтанд хамрагдсан. • 2025 оны 05 дугаар сарын 01-ны өдөр Шинэ ажилтнуудыг чадавхжуулах сургалт. Тус газарт шинээр томилогдсон ажилтан, албан хаагчдад, Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн мэдлэг олгох, байгууллагын үйл ажиллагаатай танилцуулах, ажил үүргээ хурдан хугацаанд эзэмшихэд нь дэмжлэг үзүүлэх зорилгоор шинэ ажилтныг чадавхжуулах сургалтанд ажилтнуудад сургалт орсон. • 2025 оны 05 дугаар сарын 01-ны өдөр Хүүхэд хамгааллын тухай” хуулийн танилцуулах сургалтанд хамрагдсан. • 2025 оны 05 дугаар сарын 13-ны өдөр “Зөрчлийн бүртгэл мэдээллийн нэгдсэн сан” сургалтанд хамрагдав.	2025.01.01-2025.06.30	100%
4.	Судалгаа, мэдээ, нэмэлт ажил	Судалгаа, мэдээ, нэмэлт ажил	Оролцсон ажлын тоогоор		2025 оны төсөл, 2026,2027 оны төсөөлөл боловсруулах багт орлогын хэлтсээс хариуцан ажилласан.	2025.01.01-2025.06.30	100%

Тайлан гаргасан:

Сайн дурын даатгалын байцаагч, мэргэжилтэн	Б.Ганчимэг .... / Б.Ганчимэг /	2025 .... 06 .... 10 ....
(Албан тушаал)	*(Нэр, гарын үсэг)*	*(Огноо)*