

**СХД НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗАР, ТЭТГЭВЭР ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН ТЭТГЭВЭР ТОГТООЛТ ОЛГОЛТЫН БАЙЦААГЧ
БУЯНЖАРГАЛ БОЛОРМААГИЙН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
Зорилт 1.Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, аргачлалын тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэн ажилласан.		Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан Засгийн газрын тогтоол: 19, Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн тогтоол: 17, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын тушаал: 11, НДЕГ даргын тушаал 8, НДЕГ-ын чиглэл-7, журам-9, Зөвлөмж 8 бусад шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлж, биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлж ажиллаж байна..	2024.01.01 2024.12.31	100%
Зорилт 2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх							
2.	Арга хэмжээ № 2.1 Нийгмийн даатгалын сангаас олгож байгаа тэтгэврийн талаар иргэд	Зөвлөгөө мэдээллээр хангаж	Зөвлөгөө мэдээллээр хангаж	Зөвлөгөө өгсөн иргэд,	9 сараас эхлэн үйлчилгээний програм дээр тэтгэврийн зөвлөгөө мэдээлэл -1345, банк	2024.01.01 2024.12.31	100%

даатгуулагчдад зөвлөгөө, мэдээлэл өгөх	ажилласан байх	ажилласан байна	даатгуулагчдын тоогоор	өөрчлөх-81, Эрх үүсвэргүй тодорхойлолт-51, жил нэмэх-69, тэтгэврийн материал хүлээж авах-351, сунгалт-108, ажилгүйдлийн тэтгэмжийн зөвлөгөө -49 гэсэн нийт 1032 иргэнд үйлчилгээ үзүүлсэн байна. Өдөрт заалаар шинээр батлагдсан дүрэм, журам дээд газраас ирүүлсэн заавар зөвлөмж, аргачлал, хэрэгжилтийн дагуу 458 иргэн зөвлөгөө мэдээлэл өгч тэтгэврийн материал хүлээн авч шийдвэрлэсэн байна.		
Арга хэмжээ №2.2 Шилжиж явсан, шилжиж ирсэн тэтгэвэр авагчдын хувийн хэрэг, баримтыг бүртгэх, тэмдэглэл хөтөлж баталгаажуулах, тэтгэврийн программд бүртгэх	Тэтгэвэр авагчдын хувийн хэрэг, баримтыг бүртгэж, программд оруулсан байна.	Шилжиж ирсэн - 6, шилжиж явсан - 7	Хүлээн авсан хувийн хэргийн тоогоор	Сангийн сайд, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын хамтарсан 2020.12.30-ны өдрийн 246 тоот “Маягт, журам батлах тухай” тушаалын дагуу шилжих хөдөлгөөний бүртгэлийн дэвтрийг шинэчлэн гаргаж шилжиж ирсэн - 6, шилжиж явсан - 7 тэтгэвэр авагчийн хөдөлгөөнийг хийж тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийг уг бүртгэлийн дэвтэр дээр бүртгэж, шилжих хөдөлгөөний бүртгэлийг тэтгэврийн програмд тухай бүрт нь оруулан ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	100%
Арга хэмжээ №2.3 Тэтгэврийн хувийн хэрэг нээж тэтгэвэр шинээр болон өөрчлөн тогтоох даатгуулагчийн мэдээллийг программд оруулж, сарын тэтгэврийн хэмжээг тогтоох, хянуулах, баталгаажуулах	Сарын тэтгэврийг тогтоож, хянуулсан байна	Өндөр насны тэтгэвэр - 272 Тахир дутуугийн тэтгэвэр - 48, Тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр - 16	Тогтоож, хянуулсан хувийн хэргийн тоогоор	2024 оны 9 сараас хойш нийт 401 даатгуулагчийн материал хүлээн авч программд оруулан шийдвэрлэсэн байна. Үүнд 1. Ажилгүйдэл-59 2. Өндөр насны тэтгэвэр – 272 3.Тахир дутуугийн тэтгэвэр -48	2024.01.01 2024.12.31	100%

188

					4. Тэжээлээ алдсаны тэтгэвэр-16 5. Цалин өөрчилсөн -89 6. Тахир дутуугийн сунгалт- 103 7. Өндөр насны тэтгэврийн тусгай зохицуулалт -10 тэтгэвэр авагчийн мэдээллийг программд тухай бүр нь оруулж баталгаажуулсан болно.		
	Арга хэмжээ №2.4 Тэтгэвэр авах эрх зүйн харилцаа дуусгавар болсон тэтгэвэр авагчийн тэтгэвэр олголтын тооцоог хийж, хувийн хэрэг, баримтыг бүртгэх	Тэтгэвэр авагчдын хувийн хэрэг баримтыг бүртгэсэн байна	Нас барсан болон зогсоогдсон тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийг бүртгэж баталгаажуулах	Тооцоог хийж, бүртгэсэн тэтгэвэр авагчдын тоогоор	Тэтгэвэр авах эрх зүйн харилцаа дуусгавар болсон 6 тэтгэвэр авагчийн тэтгэвэр олголтын тооцоог тухай бүрт нь программд оруулан ар гэр болон холбогдох эзэдэд нь хувийн хэрэгт байгаа холбогдох баримтыг бүртгэлийн дэвтэрт бүртгэж эзэнжүүлэн өгөөд байна.	2024.01.01 2024.12.31	100%

Зорилт 3. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт

Арга хэмжээ 3.1 Нийгмийн даатгалын байгууллагын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх	Гаргасан, тайлан биелэлтийн хувь	Тогтоол, тушаал шийдвэрийн биелэлт, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайланг жилд 2 удаа, Дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр	Үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлангийн биелэлтийг хугацаанд нь гаргаж, хэрэгжүүлсэн байна. Гүйцэтгэлийн төлөвлөөг батлуулж, хагас жилийн	2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 2 дугаар хавсралтын дагуу хугацаандаа батлуулсан. Мөн дээрх тушаалын 6 дугаар хавсралтын дагуу гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний тайланг гаргаж өгөөд байна.	2024.01.01. 2024.12.31	100%
---	----------------------------------	--	--	---	---------------------------	------

			гаргаж хүргүүлсэн	биелэлтийг гаргасан байна			
	Арга хэмжээ №3.2 Өргөдөл, гомдол, санал, албан бичигт хариу өгөх	Хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн байна.	Ирсэн өргөдөл, гомдлыг цаг хугацаанд нь шийдвэрлэсэн.	Ирсэн өргөдөл, гомдлыг цаг хугацаанд нь шийдвэрлэх	Иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн тэтгэвэр тэтгэмж тогтоолгох хүсэлтийг тухай бүр хүлээн авч мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч, төрийн үйлчилгээг түргэн шуурхай тасралтгүй хүргэж ажиллаж байна. 2024.11.01 нээс САИПРО утсаар мэдээлэл тухай бүрд нь хариулт өгч асуудлыг нь шийдвэрлэж өгсөн.	2024.01.01 2024.12.31	100%
	Арга хэмжээ №3.3 Ашиг сонирхлын зөрчлөөс өөрийгөө урьдчилан сэргийлж ажиллах. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргаж, шаардлагатай тохиолдолд ХАСУМ гаргаж хэвших	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй ажилласан байна.	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй ажилласан байна.	Ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид ажиллах	2023 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгээ хуулийн хугацаанд гарган тайлагнаж эрх бүхий албан тушаалтнаар 2024 оны 01 дугаар 17-ны өдөр БАТАЛГААНЫ МАЯГТ-аа батлуулсан байна.	2024.01.01 2024.12.31	100%
	Арга хэмжээ №3.4 Удирдлагаас болон цаг үеийн шинжтэй өгсөн бусад үүрэг даалгаварыг хэрэгжүүлэх	Удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаварыг биелүүлсэн байна	Удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаварыг биелүүлсэн байна	Биелүүлсэн үүрэг даалгавар, хэрэгжүүлсэн ажлын тоо	Нэгжийн даргын өгсөн үүрэг даалгавраар 2024 оны ЗГ-ын 120 дугаар тогтоолыг өөрийн хариуцаж авсан тэтгэврийн 3 хорооны 384 тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийн тогтоолтын хуудсанд бичилт хийж архивт хүлээлгэн өгсөн болно. Нийслэл, дүүргээс зохион байгуулдаг бүх нийтийн цэвэрлэгээнд хамт олноороо идэвхтэй оролцон газрын гаднах талбайн цэвэрлэгээг хийсэн.	2024.01.01 2024.12.31	100%

				"Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөн, "Ногоон хот-иргэний оролцоо" хөтөлбөрийн хүрээнд СХД-ийн 19-р хорооны Депогийн буудал орчмын тохижилтын ажлыг тус газрын албан хаагч нар хийж гүйцэтгэлээ./мод тарьсан/ Сайн үйлсийн аяныг дэмжиж ажиллах ажлын хүрээнд улаан загалмайн нийгэмлэгтэй хамтран ажиллаж гишүүний татвараа цаг тухайд нь өгсөн. СХДНДГ-ын албан хаагчид 2024 оны 11-р сарын 11,12 өдрүүдэд гамшгаас хамгаалах урьдчилан сэргийлэх сургалтанд хамрагдаж гамшгийн үеийн бэлэн байдалд байсан. 2024-11-14-нд Зөвийг эрхэмлэх ёс зүйн академиас зохион байгуулсан" Ёс зүй гэж юу вэ" сургалтанд хамрагдсан. ISO90012015	
--	--	--	--	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Монгол бичгийн уншиж бичих чадвараа дээшлүүлэх		Минутанд 30-40 үг унших	1. Нэг дэвтэр /12 хуудастай/ хуулан бичиг монгол бичгээр бичсэн байх	НДЕГзраас зохион байгуулсан монгол бичгийн цахим сургалтанд хамрагдан суралцаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	100%

				Сургагч багшид уншиж бичих чадвараа улирал бүр шалгуулах			
2.	Нийгмийн даатгалын ажилтнуудын мэргэжлийн болон үйлчилгээний ур чадварыг дээшлүүлж, мэргэшүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтад хамрагдаж мэдлэг, хандлагаа дээшлүүлэх.	Хамрагдсан сургалтын тоо	Байгууллагаас зохион байгуулдаг сургалтанд тогтмол хамрагдсан	Нийгмийн даатгалын ажилтнуудын мэргэжлийн болон үйлчилгээний ур чадварыг дээшлүүлж, мэргэшүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтад хамрагдаж мэдлэг, хандлагаа дээшлүүлэх.	1.2024.01.11-нд Сонгинохайрхан дүүргийн насан туршийн боловсрол сургалтын төвийн багш Т.Хишигбуянгийн "Харилцаа хандлага сэдэвт сургалт 2. 2024.04.03-ны өдөр Авилгатай тэмцэх газрын урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх хэлтсийн ажилтан комиссар Б.Сүрэнжавын "Авилга ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилах сэргийлэх нь" сэдэвт сургалтанд тус тус хамрагдсан	2024.01.01 2024.12.31	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ТЭТГЭВРИЙН БАЙЦААГЧ
(Албан тушаал)



..... / Б.БОЛОРМАА /
(Нэр, гарын үсэг)

.....
(Огноо)