СОНГИНОХАЙРХАН ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ЁС ЗҮЙН ДЭД ХОРООНЫ 2024 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаа	Хэрэгжилт
1	Ёс зүйн дэд хорооны төлөвлөгөө хэлэлцэж, батлах	Ёс зүйн дэд хорооны гишүүдийн саналаар төлөвлөгөөгөө баталж, хэрэгжилтэд анхаарч ажиллаж байна.
2	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомжийг таниулах, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалтыг зохион байгуулах	1. "ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН ЁС ЗҮЙН ЗАРЧИМ" сэдэвт сургалтыг зохион байгуулах хүсэлтийг Сонгинохайрхан дүүргийн ЗДТГ-ийн гаргасны дагуу тус газрын шинээр томилогдсон 10 албан хаагч уг сургалтад хамрагдлаа. Сургалтыг Сонгинохайрхан дүүргийн ЗДТГ-ийн Хууль, эрх зүйн хэлтсийн дарга Д. Амарбаясгалан удирдан явууллаа. 2. Төрийн албаны зөвлөлөөс 7 хоног бүрийн Пүрэв гаригт явагддаг “7:4:10” вебинар сургалтад албан хаагчдыг тогтмол хамруулж, төрийн албан хаагчийн ёс зүйтэй холбогдож гарч буй дүрэм, журмуудыг сурталчлах ажлыг хийж гүйцэтгэж байна. 3. НДЕГ-с зохион байгуулсан Нийгмийн даатгалын салбарын албан хаагчдын дунд хууль, тогтоомжийн хэрэглээний ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтад оролцсон. Уг сургалтад Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийн талаар Төрийн албаны зөвлөлийн гишүүн мэдээлэл хүргэсэн. 4. Сонгинохайрхан дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар, Удирдлагын академитай хамтран Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах, сурталчлан таниулах ажлын хүрээнд дүүргийн төрийн байгууллагын дэргэдэх Ёс зүйн дэд хорооны гишүүдийг чадавхжуулах зөвлөн туслах, сургалтыг зохион байгууллаа. Сургалтыг Удирдлагын академийн Эрх зүйн тэнхимийн эрхлэгч, доктор, дэд профессор багш А.Алтанзул удирдан явуулж Ёс зүйн дэд хорооны хуулиар олгосон эрх, үүргийн талаар танилцуулснаас гадна дэд хороодын 2024 оны Үйл ажиллагааны тайлантай танилцаж зөвлөн туслахаас гадна төрийн албан хаагч зөрчил гаргасан эсэхийг хуулийн хүрээнд хянан шалгаж, дүн шинжилгээ

		хийх, дүгнэлт гаргах, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх, зөрчлийг бууруулах талаар мэдээлэл солилцлоо.
3	Шинээр ажилд орсон ажилтанд чиглүүлэх сургалтыг хүний нөөц, сургалт хариуцсан албан хаагчтай хамтран зохион байгуулах	1. Нийслэлийн Хүний нөөцийн хөгжлийн төв, СХД-ийн Засаг даргын Тамгын газартай хамтран 2024 оны 09 дүгээр сарын 19-ний өдөр зохион байгуулсан Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого "Алсын хараа-2050" түүний эхний үе шат "Шинэ сэргэлтийн бодлого"-ыг хэрэгжүүлэхэд төрийн албан хаагч, иргэдийн оролцоог нэмэгдүүлэх ойлголт, мэдлэгийг дээшлүүлэх шинэ ажилтны сургалтад 5 албан хаагчийг хамрууллаа. 2. Монгол Улсын Ёс зүйн хорооноос 2024 оны 11 дүгээр сарыг **"Ёс-той Зүй-тэй"** нөлөөлийн аян өрнүүлэхээр тогтсон. Аяны зорилго нь Төрийн албанд ёс зүйн тухай хууль, тогтоомжийг сурталчлан таниулах, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх зөвлөгөө өгөх, зөрчлийг мэдээллэх, нийгэм дэх эерэг, зөв хандлагыг дэмжих зорилготой юм. Энэхүү аянд нэгдэж, тус газрын Ёс зүйн дэд хорооноос сургалт зохион байгуулсан бөгөөд сургалтыг "Ёс зүйн академи"-ийн ерөнхийлөгч, Олон улсын хуульч (Ph.D) Ж.Оймандах "Байгууллагын ёс зүйн менежмент" сэдвээр удирдан явуулж, тус газрын албан хаагчид хамрагдав. 2024.11.14-ний өдөр сургалтад оролцогчийн тоо 48
4	Үүсэж болзошгүй ёс зүйн зөрчилд дүн шинжилгээ хийж, нөхцөл, эрсдэлийг тооцох, ёс дүн шинжилгээ хийх, шалтгаан, зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	1. Ажилтан, албан хаагчдыг авлигаас ангид байлгах, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийг баримтлан ажиллах, соён гэгээрүүлэх ажлын хүрээнд Авлигатай тэмцэх газрын Урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх хэлтсийн ажилтан, комиссар Б.Сүрэнжав 2024 оны 05 дүгээр сарын 16-ны өдөр тус газрын 30 албан хаагчдад сургалт мэдээлэл өгсөн. 2. Байгууллагын 2 давхрын "Мэдээллийн самбар"-т Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль болон Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулиудаас тус тус ээлжлэн байршуулж хэвшлээ. Мөн хэлтсийн албан хаагчдын албан хаагчдын фэйсбүүк дотоод группт 6 удаагийн мэдээллийг байршуулж, таниулах ажлыг зохион байгууллаа.
5	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчилтэй холбоотой гомдол, мэдээллийг хянан шалгаж, дүгнэлт гаргах	1 албан хаагчтай холбоотой гомдол ирүүлснийг хянан шалгаад ёс зүйн зөрчил гаргаагүй гэж дүгнэсэн. Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан.

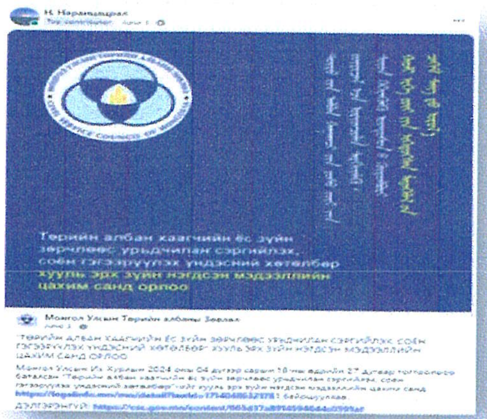
6	Албан хаагчдын дунд үүсэж болзошгүй ёс зүйн зөрчил, түүний шалтгаан, эрсдэлийн талаар зөвлөмж хүргүүлэх	-
7	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчил, ажлын тайлан, мэдээг гаргаж Ёс зүйн хороонд хүргүүлэх	2024 оны II улирлын тоон мэдээг НДЕГ-ын Ёс зүйн дэд хороонд, III улирлын байдлаар Монгол Улсын Ёс зүйн хороонд Ёс зүйн дэд хорооны тайлан, мэдээ, үйл ажиллагааны тайланг тус тус хүргүүлж ажиллалаа.

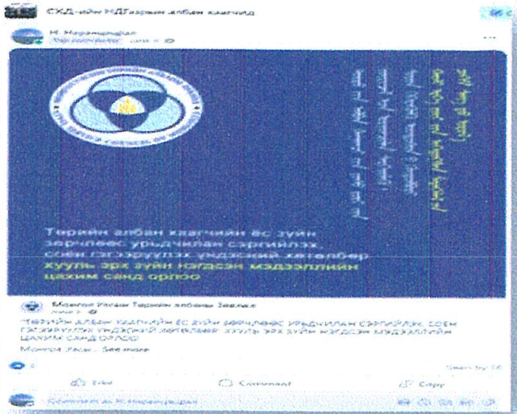
---000---

Нотломж

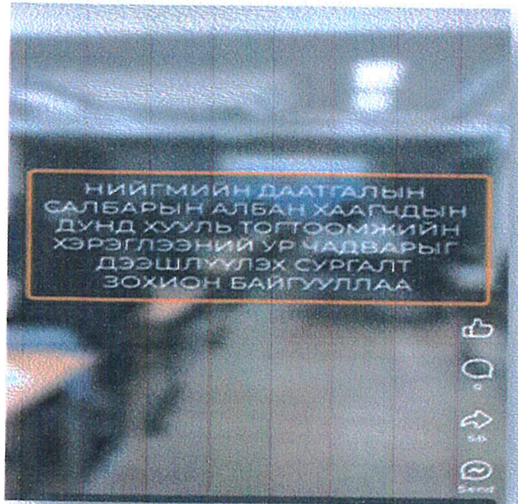
Үйл ажиллагаа 2.1

Үйл ажиллагаа 2.2

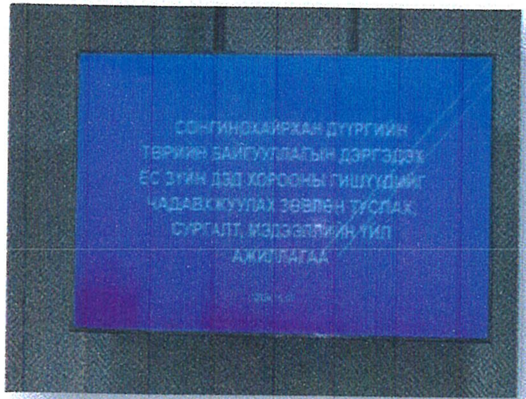


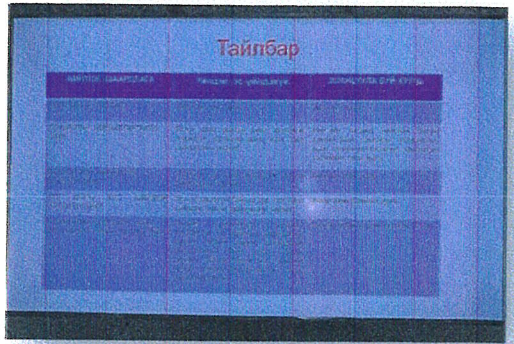


Үйл ажиллагаа 2.3



Үйл ажиллагаа 2.4

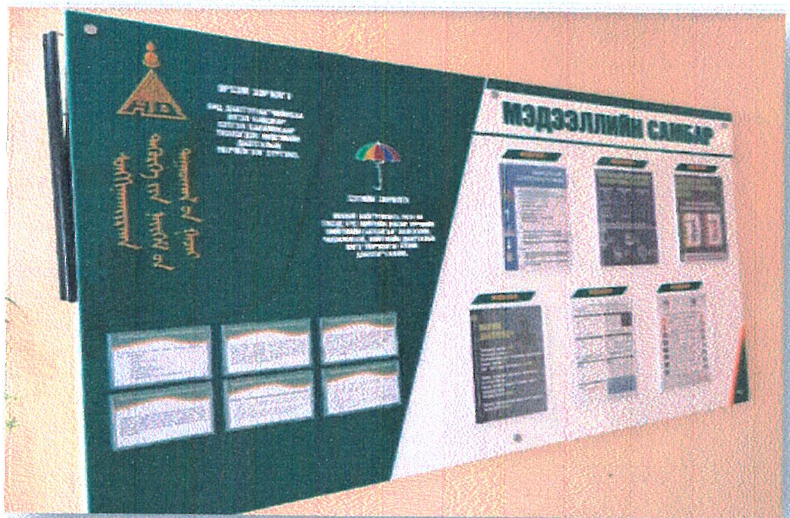


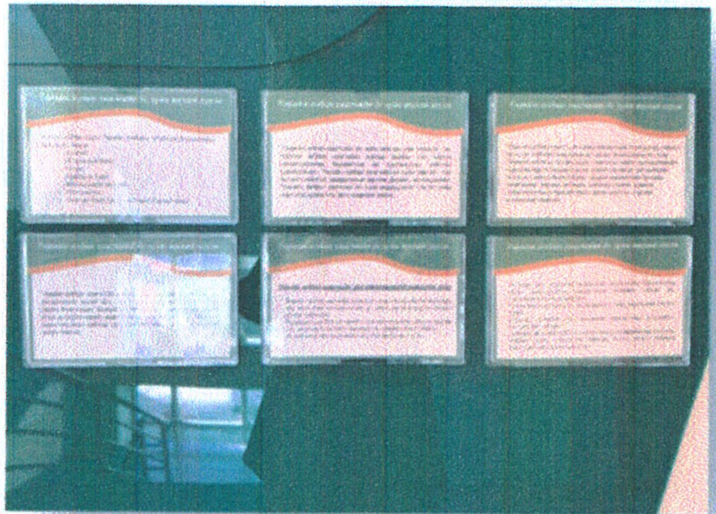


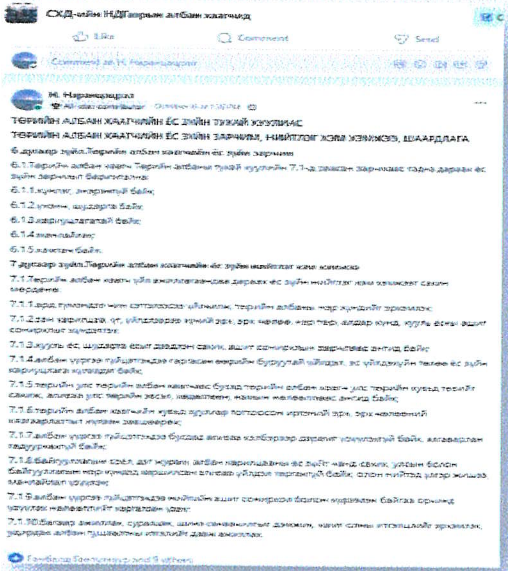
Үйл ажиллагаа 3.2

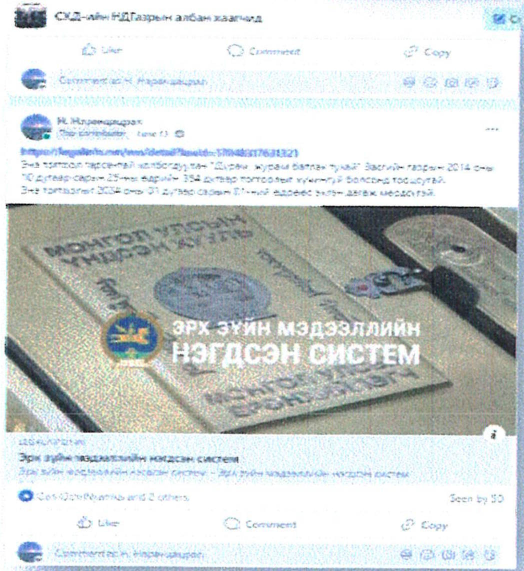
Үйл ажиллагаа 4.1

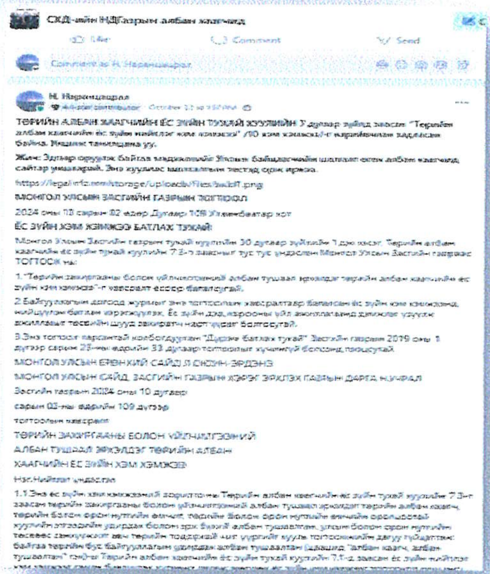
Үйл ажиллагаа 4.2











Тайлан гаргасан:

Ёс зүйн дэд хорооны нарийн бичгийн дарга /Л.Түвшин/

Тайлang хянасан:

Ёс зүйн дэд хорооны дарга /Н.Наранцацрал/

Ёс зүйн хорооны 2024 оны 08
дугаар сарын 09-ний өдрийн 13
дугаар тогтоолын гуравдугаар
хавсралт

Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн асуудлаар гаргасан гомдол, мэдээлэл, түүний шийдвэрлэлтийн талаарх бүртгэлийн маягт

Аймаг, хот: Улаанбаатар хот
Байгууллагын нэр: Сонгинохайрхан дүүргийн Нийгмийн даатгалын газар

№	Үзүүлэлт			Тоон мэдээлэл
1.	Хүлээн авсан гомдол, мэдээллийн нийт тоо:			1
	Үүнээс:	Гомдол, мэдээлэл гаргасан хэлбэр	Бичгээр	
			Цахим шуудангаар	1
			Амаар	
			1111 төвийн харилцах утсаар	
			Хэвлэл мэдээлэл, олон нийтийн сүлжээ	
			Дотоодын хяналт шалгалтаар	
		Гомдол, мэдээллийг зохих байгууллага, эрх бүхий албан тушаалтанд шилжүүлсэн үндэслэл	Гэмт хэргийн шинжтэй	
			Сахилгын шинжтэй	
			Зөрчлийн шинжтэй	
			Бусад	
2.	Гомдол, мэдээлэлд холбогдсон албан хаагчийн нийт тоо:			
	Үүнээс:	Хүйс	Эр	1
			Эм	
		Албан тушаал	Төрийн улс төрийн	
			Төрийн захиргааны	1
			Төрийн тусгай	
			Төрийн үйлчилгээний	
			Төрийн болон орон нутгийн өмчит, төрийн болон орон нутгийн өмчийн оролцоотой хуулийн этгээдийн удирдах болон компанийн эрх бүхий албан тушаалтан	
			Олон нийтийн радио, телевизийн Үндэсний зөвлөлийн дарга, гишүүн, ерөнхий захирал	
			Улсын болон орон нутгийн төсвөөс санхүүжилт авч төрийн тодорхой чиг үүргийг хууль тогтоомжийн дагуу гүйцэтгэж байгаа төрийн бус байгууллагын удирдах албан тушаалтан	
			Авлигын эсрэг хуулийн 4.1.9-д заасан Ирээдүйн өв сан корпорацийн эрх бүхий албан тушаалтан, хяналтын зөвлөлийн гишүүн	
		Төрийн албан хаагчийн тухай хуульд заасан Албан тушаалын төрөл	Удирдах	1
			Гүйцэтгэх	
			Туслах	

3.	Ёс зүйн зөрчилд холбогдуулан шалгасан гомдол, мэдээллийн нийт тоо:			1
	Ёс зүйн зөрчлийн ангилал	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн 8.1, 8.2-т заасан зөрчлийн ангиллаар		1
4.	Судлагдаж байгаа /шийдвэрлээгүй/ гомдол, мэдээлэл:			
5.	Шийдвэрлэсэн ёс зүйн зөрчлийн нийт тоо:			1
	Үүнээс:	Ёс зүйн зөрчил гаргаагүй:		1
		Ёс зүйн зөрчил гаргасан:		
6.	Ёс зүйн хариуцлага ногдуулсан, хүлээсэн тоо:			
	Үүнээс:	Томилох эрх бүхий албан тушаалтны шийдвэрээр ёс зүйн хариуцлага ногдуулсан	Гомдол, мэдээлэл гаргагчаас уучлалт гуйхыг үүрэг болгох	
			Олон нийтийн өмнө уучлалт гуйхыг үүрэг болгох	
			Өөрт нь ганцаарчилсан хэлбэрээр сануулах	
			Байгууллагын албан хаагчдын өмнө нээлттэй сануулах	
			Төрийн албаны тухай хуульд заасны дагуу төрийн албанаас халах	
		Сайн дураар ёс зүйн хариуцлага хүлээсэн	Хамт олноос уучлалт гуйх	
			Гомдол, мэдээлэл гаргагчаас уучлалт гуйх	
			Олон нийтийн өмнө уучлалт гуйх	
			Ёс зүйн хэм хэмжээг зөрчсөнөө хүлээн зөвшөөрч, өөрийн хүсэлтээрээ албан тушаалаас чөлөөлөгдөх	
7.	Харьяалах дээд шатны байгууллагын Дэд хороонд гаргасан гомдлын тоо:			1
	Үүнээс:	Судлагдаж байгаа /шийдвэрлээгүй/ гомдол, мэдээлэл:		1
		Дүгнэлтийг хэвээр үлдээсэн:		
		Дүгнэлтийг хүчингүй болгосон:		
8.	Шүүхэд гаргасан гомдлын тоо:			
	Үүнээс:	Шийдвэрийг хэвээр үлдээсэн:		
		Шийдвэрийг хүчингүй болгосон:		

Тайлан гаргасан:
Ёс зүйн дэд хорооны нарийн бичгийн дарга /Л.Түвшин/

Тайланг хянасан:
Ёс зүйн дэд хорооны дарга /Н.Наранцацрал/

---oOo---